

PANDUAN KONTRAKTOR



Isi Kandungan

- Pengenalan kepada Sistem
- Pendaftaran Baru sebagai Kontraktor iPMS MP Sepang
 - Profil
 - Kod Bidang
 - Maklumat Bank
 - Pengalaman Kerja
 - Pembayaran Yuran Pendaftaran
- Pembelian Dokumen Sebut Harga/Tender
- Penghantaran Dokumen Sebut Harga/Tender
- Pengesahan Penerimaan/Penolakan SST
- Pembaharuan Pendaftaran sebagai Kontraktor iPMS MP Sepang
- Maklumat Helpdesk

Pengenalan Sistem

Pengenalan Sistem

Sistem Pengurusan Perolehan Pintar (iPMS) merupakan satu inisiatif strategik untuk mengoptimumkan proses perolehan secara dalam talian secara keseluruhan dan bersepadu.

Menerusi sistem iPMS, Kontraktor boleh menguruskan segala urusan perolehan MP Sepang secara digital merangkumi:

- Pendaftaran Baru sebagai Kontraktor iPMS MP Sepang
- Pembaharuan Pendaftaran sebagai Kontraktor iPMS MP Sepang
- Kemas kini Maklumat Syarikat:
 - Profil
 - Kod Bidang
 - Maklumat Bank
 - Pengalaman Kerja
- Pembelian Dokumen Sebut Harga/Tender
- Penghantaran Dokumen Sebut Harga/Tender
- Pengesahan Penerimaan/Penolakan SST

iPMS direka bentuk untuk menyokong inisiatif masyarakat tanpa tunai (*cashless society*)

**Pendaftaran Baru Sebagai
Kontraktor MPSepang**

Pendaftaran Baru Sebagai Kontraktor iPMS MPSepang

Langkah 1

Layari Laman web iPMS



Langkah 2

Klik Daftar Syarikat



Langkah 3

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

<https://ipms.mpsepang.gov.my/>

SEPANG **iPMS** **SISTEM PENGURUSAN PEROLEHAN PINTAR MPSEPANG**

Utama | Carta Tender | Penender Berjaya | Pertanyaan | Daftar Masuk | Daftar Syarikat | BM ▾

SEPANG

MAJLIS PERASMIAN DAN TAKLIMAT PENGGUNAAN INTELLIGENT PROCUREMENT MANAGEMENT SYSTEM (iPMS) BERSAMA KONTRAKTOR, PEMBEKAL DAN PERUNDING MAJLIS PERBANDARAN SEPANG

TARIKH: 28 JANUARI 2026 (RABU)
TEMPAT: SEMARAK HALL, CYBERJAYA
MASA: 9.30 PAGI - 12.30 TENGAH HARI (SESI 1),
2.00 PETANG - 5.00 PETANG (SESI 2)

Pendaftaran Baru Sebagai Kontraktor iPMS MPSepang

Langkah 1

Layari Laman web iPMS

Langkah 2

Klik Daftar Syarikat

Langkah 3

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

Klik Daftar Syarikat



The screenshot displays the website for the Intelligent Procurement Management System (iPMS) of the Majlis Perbandaran Sepang. The header features the SEPANG logo and the text 'iPMS SISTEM PENGURUSAN PEROLEHAN PINTAR MPSEPANG'. A navigation menu includes 'Utama', 'Carta Tender', 'Penender Berjaya', 'Pertanyaan', 'Daftar Masuk', and 'Daftar Syarikat', with the latter being highlighted by a dashed white box. Below the menu, a banner for a 'MAJLIS PERASMIAN DAN TAKLIMAT PENGGUNAAN INTELLIGENT PROCUREMENT MANAGEMENT SYSTEM (iPMS) BERSAMA KONTRAKTOR, PEMBEKAL DAN PERUNDING MAJLIS PERBANDARAN SEPANG' is visible, along with event details: 'TARIKH: 28 JANUARI 2026 (RABU)', 'TEMPAT: SEMARAK HALL, CYBERJAYA', and 'MASA: 9.30 PAGI - 12.30 TENGAH HARI (SESI 1), 2.00 PETANG - 5.00 PETANG (SESI 2)'. Social media icons for Facebook, Twitter, and YouTube are at the bottom.

Pendaftaran Baru Sebagai Kontraktor iPMS MPSepang

Langkah 1

Layari Laman web iPMS

Langkah 2

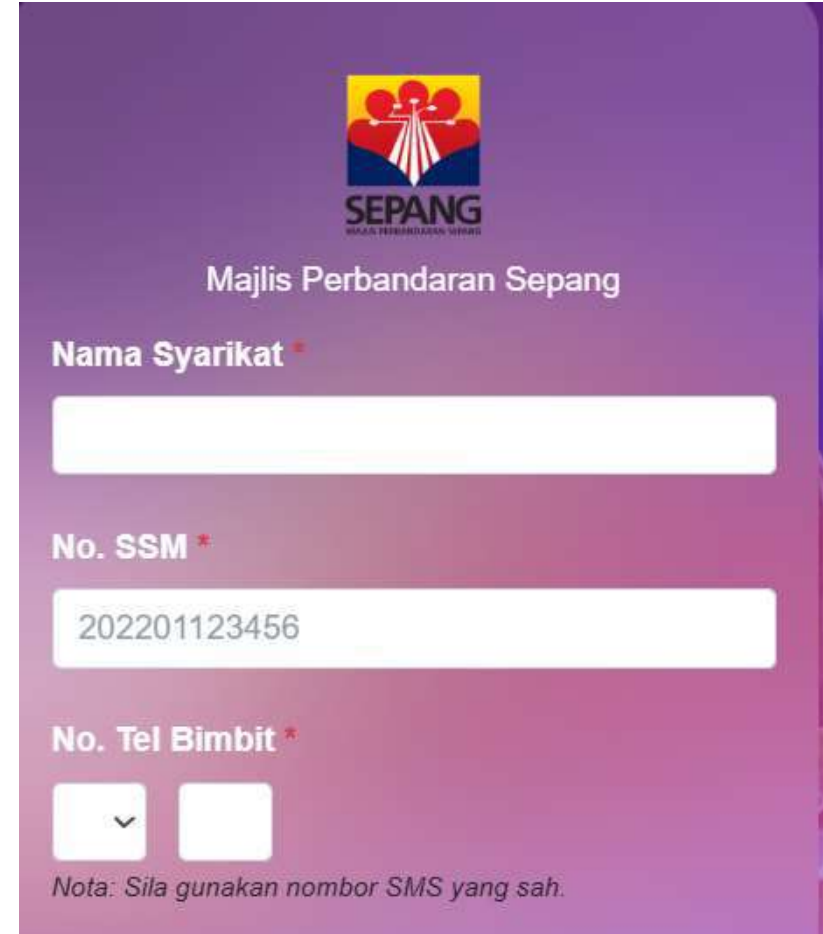
Klik Daftar Syarikat


Langkah 3

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

1. Nama Penuh Syarikat
2. Nombor SSM Format Terkini (12 Digit)
3. Nombor Telefon Bimbit
4. Emel
5. Kata Laluan
6. Pengesahan Kata Laluan
7. Kod Pengesahan OTP
8. Pengesahan Penerimaan Terma & Syarat dan PDA MPSepang




Majlis Perbandaran Sepang

Nama Syarikat *

No. SSM *

No. Tel Bimbit *

Nota: Sila gunakan nombor SMS yang sah.

Pendaftaran Baru Sebagai Kontraktor iPMS MPSepang

Langkah 1

Layari Laman web iPMS

Langkah 2

Klik Daftar Syarikat

Langkah 3

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

E-mel *

Kata laluan *

Mengesahkan Kata Laluan *

- sekurang-kurangnya lapan aksara
- sekurang-kurangnya satu nombor (1, 2, 3, ...)
- sekurang-kurangnya satu huruf kecil (a, b, c, ...)
- sekurang-kurangnya satu huruf besar (A, B, C, ...)
- sekurang-kurangnya satu simbol (-, ., #, ...)

Kod Pengesahan SMS *

Sila minta OTP untuk meneruskan. OTP akan menghantar kepada anda melalui SMS. [Minta OTP](#)

Dengan menggunakan sistem iPMS MPSepang ini, saya telah membaca, memahami, dan bersetuju dengan [Terma & Syarat](#) dan [Dasar Perlindungan Data Peribadi MPSepang](#).

Hantar

[Daftar Masuk](#)

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran Syarikat

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat & Pemilik

Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat

Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat

Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat

1. Logo Syarikat *
2. Nama Syarikat *
3. Nombor Fax
4. Tarikh Luput SSM *
5. Muatnaik Salinan Dokumen SSM *
6. E-mel Syarikat *
7. Alamat SSM *
8. Tarikh Sah TCC *
9. Tarikh Luput TCC *
10. Muatnaik Salinan Sijil TCC *
11. Status Bumiputera *. Jika Status Bumiputera adalah Bumiputera, lengkapkan maklumat berikut:
 1. Tarikh Sah Bumiputera *
 2. Tarikh Luput Bumiputera *
 3. Muatnaik Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Bumiputera
12. Cap Syarikat *

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran Syarikat

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat

Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat

Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat

Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran

Profil ✓
Tidak aktif
Draf

Maklumat Kod Bidang 1

Maklumat Kewangan 1

Pengalaman Syarikat 1

Rekod Pembelian


Rekod Penghantaran

Rekod Pendaftaran

Rekod SST

Berjaya mengemas kini profil.

Profil Syarikat Tidak aktif Draf

 Nama Syarikat

No. Fax

No. SSM

Tarikh Luput SSM

Dokumen SSM [Pratonton](#)

E-mel

Logo Syarikat wajib dimuatnaik kerana ia akan digunakan dalam penghantaran dokumen Sebut Harga/ Tender

1 Sila muat naik hanya satu (1) fail
2 PDF atau JPG sahaja
3 Saiz fail tidak melebihi 2 MB bagi setiap fail yang dimuatnaik

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran Syarikat

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat



Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat



Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran



Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat



Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran

Alamat SSM *

1

Alamat 2

Poskod *

80000

Bandar *

1

Negeri *

W.P. Kuala Lumpur

Negara

Malaysia

Tarikh Sah
TCC *

01/01/2025

Tarikh Luput
TCC *

31/12/2026

Dokumen TCC
*

Seret & Lepaskan fail anda atau Semak imbas

 Pratonton

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran Syarikat

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat



Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat



Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran



Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat



Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran

Status Bumiputera *

- Bumiputera
 Bukan Bumiputera

Tarikh Sah Bumiputera *

02/02/2025



Tarikh Luput Bumiputera *

03/02/2028



Sijil Akuan Pendaftaran Bumiputera *

OFFER_LETTER.pdf
69 KB

Upload complete
tap to undo



Tiada Imej/Fail Dimuat Naik.

Sila muat naik hanya satu (1) fail.

PDF sahaja

Saiz fail tidak melebihi 2 MB bagi setiap fail yang dimuatnaik

Cap Syarikat *

Seret & Lepaskan fail anda atau Semak imbas

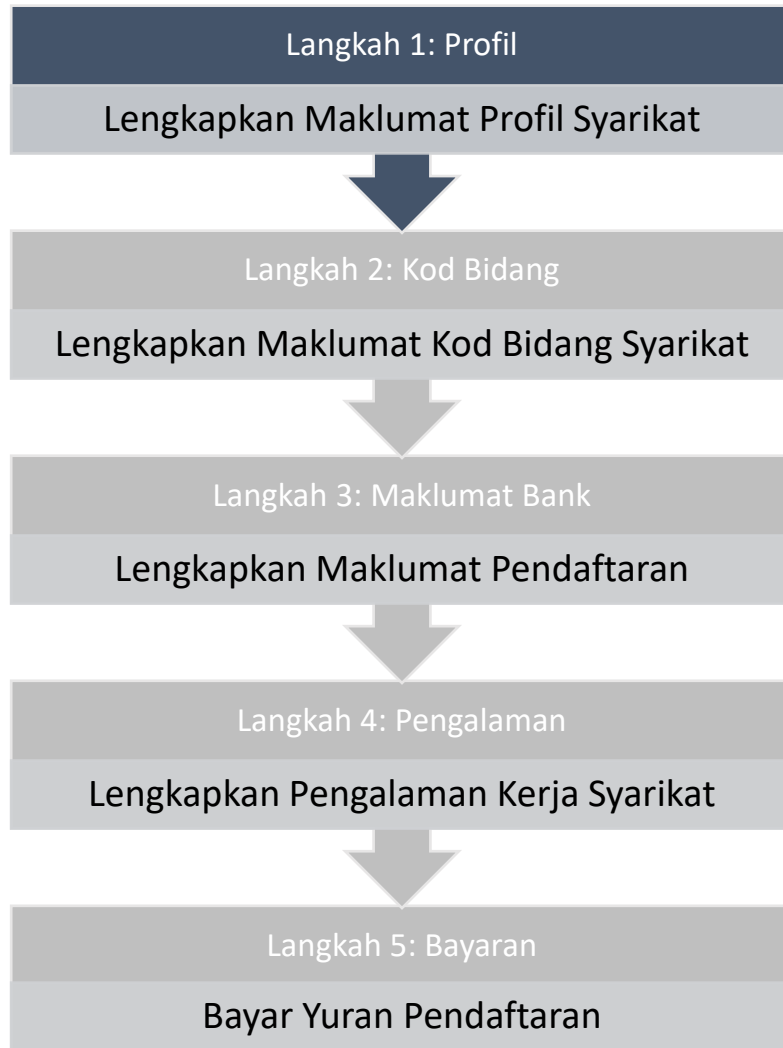
Pratonton

Sila muat naik hanya satu (1) fail.

PNG dan JPG sahaja

Saiz fail tidak melebihi 1 MB bagi setiap fail yang dimuatnaik

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran Syarikat



Lengkapkan Maklumat Profil Pemilik Syarikat

1. Gambar Pemilik *
2. Tandatangan Pemilik *
3. Nama Penuh Pemilik seperti dalam Kad Pengenalan *
4. Nombor Kad Pengenalan *
5. Muatnaik Salinan Kad Pengenalan Depan dan Belakang *
6. E-mel Pemilik *
7. Nombor Telefon Bimbit Pemilik *
8. Jawatan *

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran Syarikat

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat



Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat



Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran



Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat



Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran



Gambar Pemilik *

Seret & Lepaskan fail anda atau Semak imbas

! Gambar perlu berukuran pasport



E-tandatangan *

Tandatangan

Nama Penuh Pemilik *

TEST HAZNA

! Seperti dalam Kad Pengenalan

Nombor Kad Pengenalan *

781028142414

Salinan Kad Pengenalan Depan dan Belakang *

Seret & Lepaskan fail anda atau Semak imbas

Pratonton

! Sila muat naik hanya satu (1) fail.

! PDF, JPG, PNG atau GIF sahaja

! Saiz fail tidak melebihi 2 MB bagi setiap fail yang dimuatnaik

E-mel

hazna09@sejati2u.com.my

Nombor Telefon Bimbit *

+60

123456789

Jawatan *

Pemilik Syarikat

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat



Notis Penting!

1. Kod Bidang Menentukan Kelayakan Membida
2. **Tarikh Sah** dokumen-dokumen Kod Bidang juga Menentukan Kelayakan Membida
3. Kemas kini Kod Bidang selepas pendaftaran diluluskan perlu semakan dan kelulusan semula oleh MPSepang
4. Alamat MOF dan CIDB wajib diisi kerana SST menggunakan Alamat yang berkaitan dengan Kod Bidang Projek

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat



Profil ✓
Tidak aktif
Orat

Maklumat Kod Bidang ⓘ

Maklumat Kewangan ⓘ

Pengalaman Syarikat ⓘ

Rekod Pembelian

Rekod Penghantaran

Rekod Pendaftaran

Rekod SST

Dokumen Syarikat

Sila Tandakan Kod Bidang yang didaftarkan oleh Syarikat

- MOF - Ministry of Finance, Malaysia
- UPEN - Unit Perancang Ekonomi Negeri Selangor
- SPKK - Sijil Perolehan Kerja Kerajaan
- CIBB - Sijil Perolehan Kerja Kerajaan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia
- PKK - Pusat Khidmat Kontraktor
- Sijil Arborist
- BPKU - Bahagian Pembangunan Kontraktor dan Usahawan
- Sijil Landskap
- Sijil Keselamatan Dalam Negeri (KDN)

No. Pendaftaran MOF *

Tarikh Sah MOF *

Tarikh Luput MOF *

Alamat MOF *

Alamat 2

Poskod *

Bandar *

Negeri *

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat



Kod MOF *

210107 - ICT security and firewall, Encryption, PKI, Anti-Virus x

210108 - Multimedia-products, services and maintenance (video conferencing, web cast, Graphic design, animation) x

210109 - Hardware and Software leasing/renting x

Boleh masukkan lebih daripada satu Kod Bidang

Dokumen MOF *

Seret & Lepaskan fail anda atau Semak imbas

Tiada Imej/Fail Dimuat Naik.

Sila muat naik hanya satu (1) fail.

PDF sahaja

Saiz fail tidak melebihi 2 MB bagi setiap fail yang dimuatnaik

Tarikh Sah SPKK *

dd/mm/yyyy

Tarikh Luput SPKK *

dd/mm/yyyy

Dokumen SPKK *

Seret & Lepaskan fail anda atau Semak imbas

Tiada Imej/Fail Dimuat Naik.

Sila muat naik hanya satu (1) fail.

PDF sahaja

Saiz fail tidak melebihi 2 MB bagi setiap fail yang dimuatnaik

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat



Tarikh Daftar UPEN SELANGOR *

dd/mm/yyyy



Dokumen UPEN SELANGOR *

Seret & Lepaskan fail anda atau Semak imbas

Tiada Imej/Fail Dimuat Naik.

1 Sila muat naik hanya satu (1) fail.

1 PDF sahaja

1 Saiz fail tidak melebihi 2 MB bagi setiap fail yang dimuatnaik

Tarikh Sah PKK *

dd/mm/yyyy



Tarikh Luput PKK *

dd/mm/yyyy



Dokumen PKK *

Seret & Lepaskan fail anda atau Semak imbas

Tiada Imej/Fail Dimuat Naik.

1 Sila muat naik hanya satu (1) fail.

1 PDF sahaja

1 Saiz fail tidak melebihi 2 MB bagi setiap fail yang dimuatnaik

Simpan

Lengkapkan Maklumat Bank

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat

Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat

Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat

Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran

The screenshot shows a web interface for completing bank information. On the left is a sidebar menu with options: Profil (with a green checkmark and 'Tidak ada' status), Maklumat Kod Bidang, Maklumat Kewangan (highlighted in green), Pengalaman Syarikat, Rekod Pembelian, Rekod Penghantaran, Rekod Pendaftaran, and Rekod SST. The main area is titled 'Maklumat Kewangan' and contains the following fields:

- Jumlah Baki Bank (RM): 50,000.00
- Tarikh Penyata Bank: 26/01/2026
- Nama Bank: CIMB Bank Berhad
- Alamat Bank: CIMB BANK
- Alamat Bank 2: PRIMA 5-A, JALAN TEKNOKRAT 5
- Poskod Bank: 63000
- Bandar Bank: CYBERJAYA
- Negeri Bank: Selangor
- Negara Bank: Malaysia
- Nombor Akaun: 7600123456
- Penyata Bank: CIMB OCTO MY-2139735M.pdf (Upload complete)

At the bottom right, there is a 'Simpan' button and a message: 'T tiada imej/fail Dimuat Naik'. Below the file upload area, there are three small icons with instructions: 1. 'Sila muat naik hanya satu (1) fail.', 2. 'Penyata Bank (1 bulan terkini dari tarikh mendaftar dengan Sistem iPMS MPSebang)', and 3. 'PDF sahaja'.

Lengkapkan Maklumat Pengalaman Kerja

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat

Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat

Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat

Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran

Hantar Ke Pengesahan

Profil ✓
Tidak aktif
Draf

Maklumat Kod Bidang ?

Maklumat Kewangan ?

Pengalaman Syarikat ?

Rekod Pembelian

Rekod Penghantaran

Rekod Pendaftaran

Rekod SST

Pengalaman Syarikat

+ Tambah

Tajuk Projek * PROJEK PEMBEKALAN UNIFORM PENGUATKUASA Padam

Tarikh Mula Projek * 01/01/2024 🗓

Tarikh Akhir Projek * 30/06/2024 🗓

Ringkasan Projek * PEMBEKALAN UNIFORM PENGUATKUASA

Dokumen *
OFFER_LETTER.pdf Upload complete ✕

1. Klik Butang Tambah untuk kemas kini pengalaman semasa atau pengalaman lepas.
2. Klik Butang Simpan jika tiada pengalaman semasa atau pengalaman lepas.

Simpan

Bayar Yuran Pendaftaran

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat

Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat

Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat

Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran



Tuan/Puan yang dihormati,

Sila login di Portal Kontraktor iPMS MPSepang (<https://mpsepang.testlab360.com/login>) dan bayar Yuran Pendaftaran sebanyak RM100.00 untuk melengkapkan pendaftaran anda.

Sekian, terima kasih.

Unit Tender dan Kontrak

Meja Bantuan:

Telefon: 03-8319 0200 sambungan 715 atau 712

E-mel: tender@mpsepang.gov.my

8.00 pagi hingga 5.00 petang (Isnin - Jumaat)

Bayar Yuran Pendaftaran

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat

Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat

Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat

Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran

SEPANG **IPMS** **SISTEM PENGURUSAN PEROLEHAN PINTAR MPSEPANG**

Utama | Carta Tender | Penender Berjaya | Pertanyaan | Profil

BM | NUR ALIAH BINTI KAMAL

MAKLUMAT TERKINI DD-MM-YYYY [Tiada Keputusan](#)

Semua | Tender | Sebut Harga

Papar 10 rekod

Carian:

| No / Tajuk | Tarikh Jual | Tarikh Tutup | Harga Dokumen (RM) | Tindakan |
|---|---------------------|---------------------|--------------------|-------------------------------|
| T/MPSEPANG/10/12/2025 CADANGAN MEMBEKAL, MENGHANTAR DAN MENASANG PERABOT LINTUK MAJLIS PERSANDARAN SEPANG TAHUN 2025 | 16/01/2025 08:00 AM | 29/01/2025 12:00 PM | RM 300.00 | MDF 020101 |

Lawatan Tapak
📍 16/01/2025 9:00AM
📍 DEWAN SEMARAK
📌 Wajib Hadir

Bayar Yuran Pendaftaran

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat

Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat

Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat

Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran

SEPANG **IPMS** **SISTEM PENGURUSAN PEROLEHAN PINTAR MPSEPANG**

Utama | Carta Tender | Penender Berjaya | Pertanyaan | Profil

MAKlumat Terkini: DD-MM-YYYY | Tida Keputusan

SEMUA | Tender | Sebut Harga

Papar: 10 | rekod

Carian:

No / Tajuk

T/MPSEPANG/10/12/2025
CADANGAN MEMBEKAL, MENGHANTAR DAN MENASANG PERABOT LINTUK MAJLIS PERSANDARAN SEPANG TAHUN 2025

Lawatan Tapak
📍 16/01/2025 9:00AM
📍 DEWAN SEMARAK
📌 Wajib Hadir

| Tarikh Jual | Tarikh Tutup | Harga Dokumen (RM) | Tindakan |
|---------------------|---------------------|--------------------|----------|
| 16/01/2025 08:00 AM | 29/01/2025 12:00 PM | RM 300.00 | |

Bayar Yuran Pendaftaran

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat

Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat

Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran


Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat

Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran

MPSepang Daftar SSO Log in



SEPANG DIGITAL
PERKHIDMATAN MAJLIS PERBANDARAN SEPANG


03-8319 0266 / 03-8319 0265
03-8319 0267 / 03-8319 0268
03-8319 0269 / 03-8319 0270

BERSEKUTUAN MELAKSANAKAN TRANSFORMASI
www.mpselangor.gov.my


Maklumat Pembayaran

| | |
|---------------------|--|
| Nama | <input type="text" value="MOHD ALI BIN ABU"/> |
| No. Pengenalan Diri | <input type="text" value="020311085022"/> |
| Emel | <input type="text"/> |
| No. Telefon | <input type="text"/> |
| No. Pembayaran | <input type="text" value="20251015463900"/> |
| Tarikh Pembayaran | <input type="text" value="15 Oct 2025 11:25 AM"/> |
| Jumlah Pembayaran | RM <input type="text" value="1.00"/> |
| Keterangan | <input type="text" value="Name: MOHD ALI BIN ABU IC: 020311085022"/> |

Kad Kredit



Internet Banking



Pembatalan Transaksi : Segala urusan pembatalan transaksi perlu diujuk pada Unit Hasil di talian 03-8319 0266, di antara waktu bekerja pada Isnin hingga Jumaat dari jam 8:00 pagi hingga 6:00 petang.

Penafian : Majlis Perbandaran Sepang tidak bertanggungjawab terhadap kerosakkan data atas penggunaan apa jua maklumat yang

Bayar Yuran Pendaftaran

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat

Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat

Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran


Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat

Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran

MPSepang Daftar SSO Log in

 SEPANG DIGITAL
E PERKHIDMATAN MAJLIS PERBANDARAN SEPANG Maluri, 43000 Kajang
03-818-0200/0300 | 1800-88-0000 (Seluruh
Negeri) - Jambak - 800 Page - 600 Petang BERSIH & JALUSELAJUTEPA
www.majlismp.com.my

Pengesahan Pembayaran Secara FPX

Pengesahan Pembayaran Secara FPX

No Rujukan Pembayaran: 20251015463900

Nama: MOHD ALI BIN ABU

No. Kad Pengenalan: 020311085022

Bank: Bank Islam

Emel: fathehaharis9@gmail.com

Jumlah: RM 1.00

| Keterangan | | |
|------------|-------------------|---|
| No. | No. Rujukan | Keterangan |
| 1 | Yuran Pendaftaran | Name: MOHD ALI BIN ABU IC: 020311085022 |

Dengan menekan butang Bayar, anda telah bersetuju dengan [Terma dan Syarat FPX](#).

Bayaran Yuran Pendaftaran

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat

Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat

Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat

Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran

MPSepang

Daftar SSO Log in



Hubungi Kami :
03-8319 0200/0300 | 1800-88-0200(Aduan)
Isnin - Jumaat : 8:00 Pagi - 5:00 Petang
BERSIH JAU SEJAHTERA
www.mpselang.gov.my



Pengesahan Pembayaran Secara Kad Kredit

No Rujukan Pembayaran

Nama

Jumlah

| No. | No. Rujukan | Keterangan |
|-----|-------------------|---|
| 1 | Yuran Pendaftaran | Name: MOHD ALI BIN ABU IC: 020311085022 |

SILA SEMAK MAKLUMAT BAYARAN SEBELUM TEKAN BAYAR

Pembatalan Transaksi : Segala urusan pembatalan transaksi perlu dirujuk pada Unit Hasil di talian 03-8319 0266, di antara waktu bekerja pada Isnin hingga Jumaat dari jam 8.00 pagi hingga 5.00 petang.

Penafian : Majlis Perbandaran Sepang tidak bertanggungjawab terhadap kerosakkan diatas penggunaan apa jua maklumat yang terpapar di dalam Sistem e-Perkhidmatan.

Bayaran Yuran Pendaftaran

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat

Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat

Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat

Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran



Pengesahan Pembayaran Secara FPX

Maklumat Pembayaran

| | |
|-------------------|----------------------------|
| Nama | MOHD ALI BIN ABU |
| No. Pengenalan | 020311065022 |
| Bank | Bank Islam Malaysia Berhad |
| No. Pembayaran | 20251015463900 |
| No. Transaksi FPX | 2510151217440575 |
| Tarikh Pembayaran | 15 Oct 2025 12:17 PM |
| Jumlah Pembayaran | RM 1.00 |
| Status Pembayaran | Berjaya |

Tindakan

[Cetak Resit](#) [Kembali](#)

Sila tekan butang CETAK untuk menjana resit pembayaran berjaya
Pembayaran yang berjaya akan dikreditkan ke akaun pemunya dalam tempoh 3 hari bekerja

Bayaran Yuran Pendaftaran

Langkah 1: Profil

Lengkapkan Maklumat Profil Syarikat

Langkah 2: Kod Bidang

Lengkapkan Maklumat Kod Bidang Syarikat

Langkah 3: Maklumat Bank

Lengkapkan Maklumat Pendaftaran

Langkah 4: Pengalaman

Lengkapkan Pengalaman Kerja Syarikat

Langkah 5: Bayaran

Bayar Yuran Pendaftaran

The screenshot displays a tender portal interface with a purple header. The navigation menu includes 'Utama', 'Carta Tender', 'Penender Berjaya', 'Pertanyaan', and 'Profil'. The user's name 'NUR ALIAH BINTI KAMAL' is visible in the top right corner. Below the header, there is a search bar with the text 'MAKLUMAT TERKINI' and a date filter 'DD-MM-YYYY'. The main content area shows a table of tenders with columns for 'Semua', 'Tender', and 'Sebut Harga'. The table lists two tenders with their respective details, including 'Kod Bidang', 'Tarikh Jual', 'Tarikh Tutup', and 'Harga Dokumen (RM)'. The first tender is 'T/MPSEPANG/10/12/2026' with a price of RM 300.00. The second tender is 'MPSEPANG/400-2025(1)' with a price of RM 1.00. A 'Bet' button is visible next to the second tender entry.

| No / Tajuk | Kod Bidang | Tarikh Jual | Tarikh Tutup | Harga Dokumen (RM) | Tindakan |
|--|-----------------------|------------------------|------------------------|--------------------|---------------------|
| T/MPSEPANG/10/12/2026 CADANGAN MEMBEKAL MENGHANTAR DAN MEMASANG PERABOT UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG TAHUN 2026 | UPEN MQE 020101 | 16/01/2026 08:00 AM | 29/01/2026 12:00 PM | RM 300.00 | |
| MPSEPANG/400-2025(1) CADANGAN PERKHIDMATAN MENCUCI BANGUNAN DAN PEMBERSIHAN DI PEJABAT CAWANGAN JABATAN PENGUATKUASAAN DI TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 24 BULAN | UPEN MQE 020101 | 24/01/2026 11:07 AM | 30/01/2026 11:07 AM | RM 1.00 | Bet |

**Pembelian Dokumen
Sebut Harga/Tender**

Pembelian Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Semak Senarai Iklan Semasa



Langkah 2: Semak Kelayakan & Kod Bidang

Semak SSM, Status Bumi & Kod Bidang



Langkah 3: Beli & Bayar

Klik Beli & Bayar Caj Dokumen Sebut Harga/Tender

The screenshot shows a web portal for tender information. The top navigation bar includes 'Utama', 'Carta Tender', 'Penender Berjaya', 'Pertanyaan', and 'Profil'. The user is logged in as 'NUR ALIAH BINTI KAMAL'. A search bar contains 'MAKLUMAT TERKINI' and 'DD-MM-YYYY'. Below the navigation, there are tabs for 'Semua', 'Tender', and 'Sebut Harga'. The 'Sebut Harga' tab is active, displaying a table of tenders. The table has columns for 'No / Tajuk', 'Kod Bidang', 'Tarikh Jual', 'Tarikh Tutup', 'Harga Dokumen (RM)', and 'Tindakan'. Two tenders are listed:

| No / Tajuk | Kod Bidang | Tarikh Jual | Tarikh Tutup | Harga Dokumen (RM) | Tindakan |
|---|-----------------------|------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|
| T/MPSEPANG/10/12/2026 CADANGAN MEMBEKAL MENGHANTAR DAN MEMASANG PERABOT UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG TAHUN 2026 | UPEN MQE 020101 | 16/01/2026 08:00 AM | 29/01/2026 12:00 PM | RM 300.00 | |
| MPSEPANG/400-2025(1) CADANGAN PERKHIDMATAN MENCUCI BANGUNAN DAN PEMBERSIHAN DI PEJABAT CAWANGAN JABATAN PENGUATKUASAAN DI TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGOL UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 24 BULAN | UPEN MQE 020101 | 24/01/2026 11:07 AM | 30/01/2026 11:07 AM | RM 1.00 | Beli |

At the bottom, it says 'Papar dari 1 hingga 2 dari 2 rekod'.

Pembelian Dokumen Sebut Harga/Tender



Notis Penting!

1. SSM = Status mesti sah tempoh pendaftaran
 2. Bumiputera Status = Jika Ya, Status Bumiputera mesti sah tempoh pendaftaran
 3. Lokasi Syarikat:
 - Selangor Sahaja
 - Daerah Sepang Sahaja
1. Tidak Blacklisted oleh CIDB atau MPSepang
 2. Kod Bidang sepadan dengan keperluan Sebut Harga/Iklan

Pembelian Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Semak Senarai Iklan Semasa

Langkah 2: Semak Kelayakan & Kod Bidang

Semak SSM, Status Bumi & Kod Bidang

Langkah 3: Beli & Bayar

Klik Beli & Bayar Caj Dokumen Sebut Harga/Tender

Klik Butang Beli

The screenshot shows a web application interface for tender management. The top navigation bar includes 'Utama', 'Carta Tender', 'Penender Berjaya', 'Pertanyaan', and 'Profil'. The user is logged in as 'NUR ALIAH BINTI KAMAL'. The main content area displays a list of tenders under the 'Sebut Harga' tab. The table has columns for 'No / Tajuk', 'Kod Bidang', 'Tarikh Jual', 'Tarikh Tutup', 'Harga Dokumen (RM)', and 'Tindakan'. Two tenders are listed:

| No / Tajuk | Kod Bidang | Tarikh Jual | Tarikh Tutup | Harga Dokumen (RM) | Tindakan |
|--|-----------------------|------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|
| TMPSEPANG/10/12/2026 CADANGAN MEMBEKAL MENGHANTAR DAN MEMASANG PERABOT UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG TAHUN 2026 | UPEN MQE 020101 | 16/01/2026 08:00 AM | 29/01/2026 12:00 PM | RM 300.00 | |
| MPSEPANG/400-2025(1) CADANGAN PERKHIDMATAN MENCUCI BANGUNAN DAN PEMBERSIHAN DI PEJABAT CAWANGAN JABATAN PENGUATKUASAAN DI TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 24 BULAN | UPEN MQE 020101 | 24/01/2026 11:07 AM | 30/01/2026 11:07 AM | RM 1.00 | Beli |

The 'Beli' button in the 'Tindakan' column of the second tender row is highlighted with a red box. Below the table, it says 'Papar dari 1 hingga 2 dari 2 rekod.'

Pembelian Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Semak Senarai Iklan Semasa

Langkah 2: Semak Kelayakan & Kod Bidang

Semak SSM, Status Bumi & Kod Bidang

Langkah 3: Beli & Bayar

Klik Beli & Bayar Caj Dokumen Sebut Harga/Tender

Buat Bayaran

The screenshot shows a web application interface for tender management. The top navigation bar includes links for 'Utama', 'Carta Tender', 'Penender Berjaya', 'Pertanyaan', and 'Profil'. The user's name 'NUR ALIAH BINTI KAMAL' is visible in the top right corner. Below the navigation bar, there is a search bar with 'MAKLUMAT TERKINI' and a date filter 'DD-MM-YYYY'. The main content area displays a list of tenders under the 'Sebut Harga' tab. A modal window is open over the first tender entry, titled 'Pembelian Dokumen Sebut Harga/Tender', with a price of 'RM 300.00'. The modal contains a question: 'Adakah anda pasti mahu membeli dokumen projek ini?' and buttons for 'Beli' and 'Tutup'. The table below the modal shows the following data:

| No / Tajuk | Kod Bidang | Tarikh Jual | Tarikh Tutup | Harga Dokumen (RM) | Tindakan |
|--|-----------------------|------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|
| TMPSEPANG/10/12/2025 CADANGAN MEMBEKAL MENGHANTAR DAN MEMASANG PERABU SEPANG TAHUN 2025 | | | | RM 300.00 | |
| MPSEPANG/400-2025(1) CADANGAN PERKHIDMATAN MENCUCI BANGUNAN DAN PEMBERSIHAN DI PEJABAT CAWANGAN JABATAN PENGUATKUASAAN DI TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 24 BULAN | UPEN MOE 020101 | 24/01/2026 11:07 AM | 30/01/2026 11:07 AM | RM 1.00 | Beli |

At the bottom of the page, it says 'Papar dan 1 hingga 2 dari 2 rekod.'

Pembelian Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Semak Senarai Iklan Semasa

Langkah 2: Semak Kelayakan & Kod Bidang

Semak SSM, Status Bumi & Kod Bidang

Langkah 3: Beli & Bayar

Klik Beli & Bayar Caj Dokumen Sebut Harga/Tender

MPSepang Daftar SSO Log in

SEPANG DIGITAL
E PERKHIDMATAN MAJLIS PERBANDARAN SEPANG

Telefon Kami:
03-8119 2211/2212 | 1800-88-0000/Alauad
1800-88-0000 | 800-1111-8888

BERSIH & JUJUSAJAHTERA
www.perbandaran.gov.my

Maklumat Pembayaran

| | |
|---------------------|--|
| Nama | MOHD ALI BIN ABU |
| No. Pengenalan Diri | 020311085022 |
| Emel | |
| No. Telefon | |
| No. Pembayaran | 20251015463920 |
| Tarikh Pembayaran | 15 Oct 2025 03:33 PM |
| Jumlah Pembayaran | RM 1.00 |
| Keterangan | Name: MOHD ALI BIN ABU IC: 020311085022 No. |

Kad Kredit
MasterCard **VISA**

Internet Banking
FPX

Pembelian Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Semak Senarai Iklan Semasa

Langkah 2: Semak Kelayakan & Kod Bidang

Semak SSM, Status Bumi & Kod Bidang

Langkah 3: Beli & Bayar

Klik Beli & Bayar Caj Dokumen Sebut Harga/Tender



Pembayaran Secara FPX

Pembayaran Secara FPX

| No Rujukan Pembayaran | 20251015463920 | | | | | | |
|-----------------------|---|---|-------------|------------|---|--------------------------|---|
| Nama | MOHD ALI BIN ABU | | | | | | |
| No. Kad Pengenalan | 020311085022 | | | | | | |
| Jumlah | RM 1.00 | | | | | | |
| Keterangan | <table><thead><tr><th>No.</th><th>No. Rujukan</th><th>Keterangan</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>SH/MPSEPANG/LAND/13/2025</td><td>Name: MOHD ALI BIN ABU IC: 020311085022 No. Sebutharga/Tender: SH/MPSEPANG/LAND/13/2025</td></tr></tbody></table> | No. | No. Rujukan | Keterangan | 1 | SH/MPSEPANG/LAND/13/2025 | Name: MOHD ALI BIN ABU IC: 020311085022 No. Sebutharga/Tender: SH/MPSEPANG/LAND/13/2025 |
| No. | No. Rujukan | Keterangan | | | | | |
| 1 | SH/MPSEPANG/LAND/13/2025 | Name: MOHD ALI BIN ABU IC: 020311085022 No. Sebutharga/Tender: SH/MPSEPANG/LAND/13/2025 | | | | | |
| Senarai Bank | Bank Islam | | | | | | |
| Emel | fathehaharis59@gmail.com | | | | | | |

Pembatalan Transaksi : Segala urusan pembatalan transaksi perlu dirujuk pada Unit Hasil di talian 03-8319 0266, di antara waktu bekerja pada Isnin hingga Jumaat dari jam 8:00 pagi hingga 5:00 petang

Penafian : Majlis Perbandaran Sepang tidak bertanggungjawab terhadap kerosakkan diatas penggunaan apa jua maklumat yang terdapat di dalam Sistem e-Perkhidmatan.

Pembelian Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Semak Senarai Iklan Semasa

Langkah 2: Semak Kelayakan & Kod Bidang

Semak SSM, Status Bumi & Kod Bidang

Langkah 3: Beli & Bayar

Klik Beli & Bayar Caj Dokumen Sebut Harga/Tender



Pengesahan Pembayaran Secara FPX

Pengesahan Pembayaran Secara FPX

| No Rujukan Pembayaran | 20251015463920 | | | | | | |
|-----------------------|--|---|-------------|------------|---|--------------------------|---|
| Nama | MOHD ALI BIN ABU | | | | | | |
| No. Kad Pengenalan | 020311085022 | | | | | | |
| Bank | Bank Islam | | | | | | |
| Emel | fathehaharis69@gmail.com | | | | | | |
| Jumlah | RM 1.00 | | | | | | |
| Keterangan | <table border="1"><thead><tr><th>No.</th><th>No. Rujukan</th><th>Keterangan</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>SH/MPSEPANG/LAND/13/2025</td><td>Name: MOHD ALI BIN ABU IC: 020311085022 No. Sebutharga/Tender: SH/MPSEPANG/LAND/13/2025</td></tr></tbody></table> | No. | No. Rujukan | Keterangan | 1 | SH/MPSEPANG/LAND/13/2025 | Name: MOHD ALI BIN ABU IC: 020311085022 No. Sebutharga/Tender: SH/MPSEPANG/LAND/13/2025 |
| No. | No. Rujukan | Keterangan | | | | | |
| 1 | SH/MPSEPANG/LAND/13/2025 | Name: MOHD ALI BIN ABU IC: 020311085022 No. Sebutharga/Tender: SH/MPSEPANG/LAND/13/2025 | | | | | |

Dengan menekan butang Bayar, anda telah bersetuju dengan [Terma dan Syarat FPX](#)

Pembelian Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Semak Senarai Iklan Semasa

Langkah 2: Semak Kelayakan & Kod Bidang

Semak SSM, Status Bumi & Kod Bidang

Langkah 3: Beli & Bayar

Klik Beli & Bayar Caj Dokumen Sebut Harga/Tender

MPSepang

Daftar SSO Log in



Hubungi Kami :
03-8319 0200/0300 | 1800-88-0200(Aduan)
Isnin - Jumaat : 8:00 Pagi - 5:00 Petang

BERSIH | JAU SEJAHTERA
www.mpsepang.gov.my



Pengesahan Pembayaran Secara Kad Kredit

No Rujukan Pembayaran

Nama

Jumlah

Keterangan

| No. | No. Rujukan | Keterangan |
|-----|--------------------------|---|
| 1 | SH/MPSEPANG/LAND/13/2025 | Name: MOHD ALI BIN ABU IC: 020311085022 No. Sebutharga/Tender: SH/MPSEPANG/LAND/13/2025 |

SILA SEMAK MAKLUMAT BAYARAN SEBELUM TEKAN BAYAR

Bayar

Batal

Pembatalan Transaksi : Segala urusan pembatalan transaksi perlu dirujuk pada Unit Hasil di talian 03-8319 0266, di antara waktu bekerja pada Isnin hingga Jumaat dari jam 8.00 pagi hingga 5.00 petang.

Penafian : Majlis Perbandaran Sepang tidak bertanggungjawab terhadap kerosakkan diatas penggunaan apa jua maklumat yang terpapar di dalam Sistem e-Perkhidmatan.

Pembelian Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Semak Senarai Iklan Semasa

Langkah 2: Semak Kelayakan & Kod Bidang

Semak SSM, Status Bumi & Kod Bidang

Langkah 3: Beli & Bayar

Klik Beli & Bayar Caj Dokumen Sebut Harga/Tender


MPSelangor Daftar SSO Log in



PERKHIDMATAN MAJLIS PERDAGANGAN SEPANG



Hubung Kami
03-8118 0000/0381 1800-88 0000 (Ahad)
1st Fl. - Jln. Alam Shah 1, 43000 Kajang - 43000 Kajang



Pengesahan Pembayaran Secara FPX

Maklumat Pembayaran

| | |
|--------------------------|----------------------------|
| Nama | MOHD ALI BIN ABU |
| No. Pengenalan | 020311085022 |
| Bank | Bank Islam Malaysia Berhad |
| No. Pembayaran | 20251015463920 |
| No. Transaksi FPX | 2510151540370538 |
| Tarikh Pembayaran | 15 Oct 2025 03:40 PM |
| Jumlah Pembayaran | RM 1.00 |
| Status Pembayaran | Berjaya |

Tindakan

[Cetak Resit](#) [Kembali](#)

Sila tekan butang CETAK untuk menjana resit pembayaran berjaya
Pembayaran yang berjaya akan dikreditkan ke akaun pemunya dalam tempoh 3 hari bekerja

Pembelian Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Semak Senarai Iklan Semasa

Langkah 2: Semak Kelayakan & Kod Bidang

Semak SSM, Status Bumi & Kod Bidang

Langkah 3: Beli & Bayar

Klik Beli & Bayar Caj Dokumen Sebut Harga/Tender

The screenshot shows a web application interface for tender management. The top navigation bar includes 'Utama', 'Carta Tender', 'Penender Berjaya', 'Pertanyaan', and 'Profil'. The user is logged in as 'NUR ALIAH BI'. The main content area is titled 'MAKLUMAT TERKINI' and shows a filter for 'Tiada Keputusan'. Below this, there are tabs for 'Semua', 'Tender', and 'Sebut Harga'. A search bar labeled 'Carian:' is present. The main table displays a list of tenders with columns for 'No / Tajuk', 'Kod Bidang', 'Tarikh Jual', 'Tarikh Tutup', 'Harga Dokumen (RM)', and 'Tindakan'. Two tenders are visible:

| No / Tajuk | Kod Bidang | Tarikh Jual | Tarikh Tutup | Harga Dokumen (RM) | Tindakan |
|--|-----------------------|------------------------|------------------------|--------------------|---|
| T/MPSEPANG/10/12/2026 CADANGAN MEMBEKAL, MENGHANTAR DAN MEMASANG PERABOT UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG TAHUN 2026 | UPEN MOE 020101 | 16/01/2026 08:00 AM | 29/01/2026 12:00 PM | RM 300.00 | |
| MPSEPANG/400-2025(1) CADANGAN PERKHIDMATAN MENCUCI BANGUNAN DAN PEMBERSIHAN DI PEJABAT CAWANGAN JABATAN PENGUATKUASAAN DI TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 24 BULAN | UPEN MOE 020101 | 24/01/2026 11:07 AM | 30/01/2026 11:07 AM | RM 1.00 | Hantar Dokumen SHV Tender |

At the bottom, it indicates 'Papar dari 1 hingga 2 dari 2 rekod' and a pagination control showing '1'.

**Hantar Dokumen
Sebut Harga/Tender**

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapkan Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

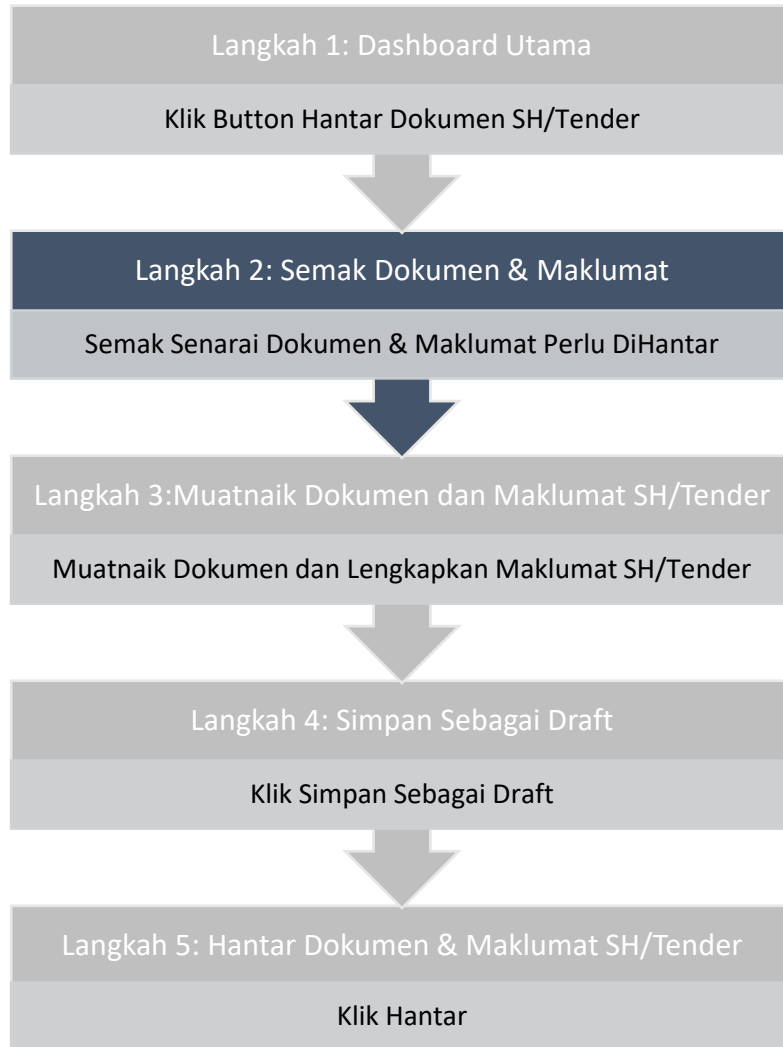
Klik Hantar

The screenshot shows a web application interface for tender management. The top navigation bar includes 'Utama', 'Carta Tender', 'Penender Berjaya', 'Pertanyaan', and 'Profil'. The user is logged in as 'NUR ALIAH BI'. The main content area displays a list of tenders under the 'Sebut Harga' tab. The table has columns for 'No / Tajuk', 'Kod Bidang', 'Tarikh Jual', 'Tarikh Tutup', 'Harga Dokumen (RM)', and 'Tindakan'. Two tenders are listed:

| No / Tajuk | Kod Bidang | Tarikh Jual | Tarikh Tutup | Harga Dokumen (RM) | Tindakan |
|---|-----------------------|------------------------|------------------------|--------------------|----------|
| T/MPSEPANG/10/12/2026 CADANGAN MEMBEKAL, MENGHANTAR DAN MEMASANG PERABOT UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG TAHUN 2026 | UPEN MOE 020101 | 16/01/2026 08:00 AM | 29/01/2026 12:00 PM | RM 300.00 | |
| MPSEPANG/400-2025(1) CADANGAN PERKHIDMATAN MENCUCI BANGUNAN DAN PEMBERSIHAN DI PEJABAT CAWANGAN JABATAN PENGUATKUASAAN DI TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 24 BULAN | UPEN MOE 020101 | 24/01/2026 11:07 AM | 30/01/2026 11:07 AM | RM 1.00 | |

Below the table, it says 'Papar dari 1 hingga 2 dari 2 rekod'. A red box highlights the 'Hantar Dokumen SH/Tender' button in the 'Tindakan' column of the second tender row.

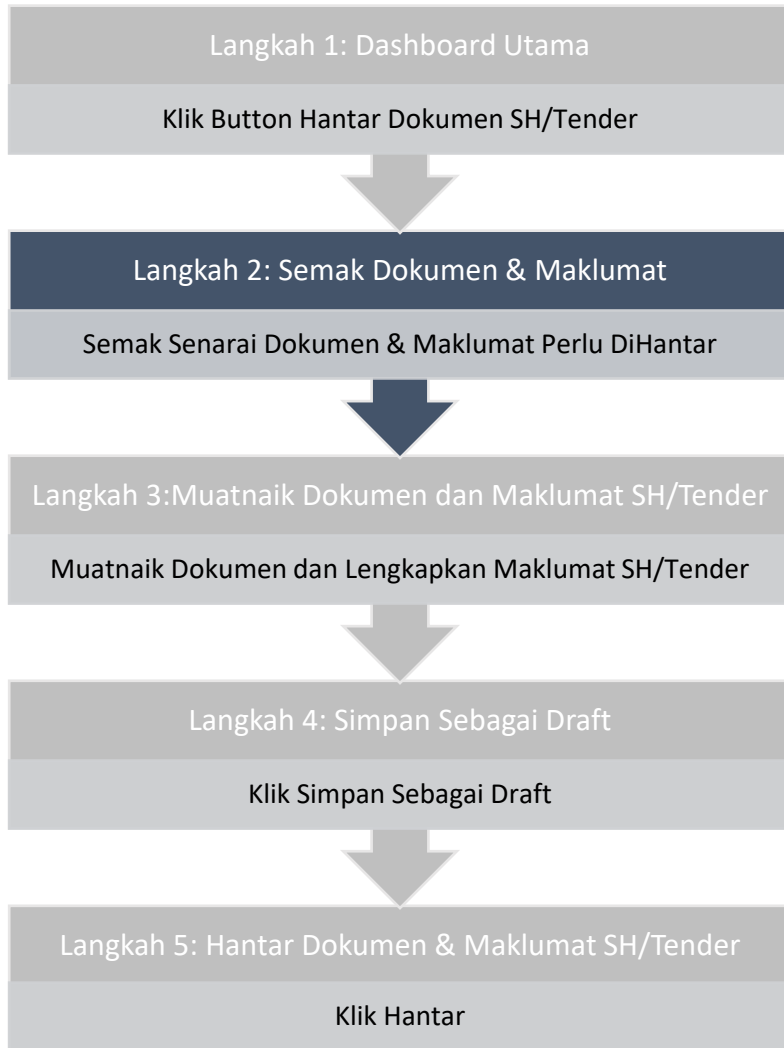
Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender



1. No. Sebut Harga/Tender
2. Tajuk Projek
3. Tarikh Tutup
4. Masa Tutup
5. Harga Indikatif
6. Tempoh Projek

| Utama | Carta Tender | Penender Berjaya | Pertanyaan | Profil | BM | NUR ALIAH BINTI KAMAL |
|--|--|------------------|------------|--------|----|-----------------------|
| No. Sebut Harga/Tender | MPSEPANG/400-2025(1) | | | | | |
| Tajuk Projek | CADANGAN PERKHIDMATAN MENCUCI BANGUNAN DAN PEMBERSIHAN DI PEJABAT CAWANGAN JABATAN PENGUATKUASAAN DI TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 24 BULAN | | | | | |
| Tarikh Tutup | 30/01/2026 | | | | | |
| Masa Tutup | 11:07 AM | | | | | |
| Harga Indikatif (RM) | RM 175,584.00 | | | | | |
| Tempoh | 24 Bulan | | | | | |
| Arahan Kepada Kontraktor | | | | | | |

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender



| Dokumen Sebutharga/Tender |
|------------------------------------|
| Senarai Kuantiti (BQ) |
| Ringkasan Senarai Kuantiti |
| Ringkasan Sebut Harga |
| Surat Pengakuan Kebenaran Maklumat |
| Maklumat Syarikat |
| Maklumat Kewangan |
| Kerja Kontrak Semasa |
| Pengalaman Kerja Lepas |
| Surat Akuan Pembida |
| Surat Akuan Pembida Berjaya |
| Surat Akuan CIDB/MOF |
| Borang Benefisial |
| Surat Menangani Jenayah |

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapkan Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft









Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

1. Dokumen Sebut Harga/Tender

Senarai Dokumen Sebut Harga/Tender

Arahan: Dokumen hendaklah dihantar secara atas talian. Walaubagaimanapun salinan dokumen boleh dimuat turun sebagai rujukan dan simpanan.

| Tajuk Dokumen | Format | Tindakan |
|--|--------|--|
| 1. MUKA HADAPAN | PDF | Klik untuk  |
| 2. IKLAN SEBUT HARGA | PDF | Klik untuk  |
| 3. ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA | PDF | Klik untuk  |
| 4. SENARAI SEMAKAN | PDF | Klik untuk  |
| 5. ARAHAN KEPADA KONTRAKTOR | PDF | Klik untuk  |
| 6. SYARAT-SYARAT AM | PDF | Klik untuk  |
| 7. SENARAI KUANTITI | PDF | Klik untuk  |
| 8. RINGKASAN SENARAI KUANTITI | PDF | Klik untuk  |
| 9. RINGKASAN SEBUT HARGA | PDF | Klik untuk  |
| 10. BORANG MAKLUMAT KEWANGAN (A, B, C, D, E, F, _ G) | PDF | Klik untuk  |
| 11. AKUAN PEMBIDA & AKUAN PEMBIDA BERJAYA | PDF | Klik untuk  |
| 12. PENGESAHAN BANK (SURAT RESOLUSI) | PDF | Klik untuk  |
| 13. AKUAN OLEH SYARIKAT YANG MENDAFTAR DGN CIDB | PDF | Klik untuk  |

[Muat Turun Semua](#)

[Simpan dan Teruskan](#) 

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Buttom Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapi Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

2. Lengkapi BQ/Spesifikasi

Senarai Kuantiti (BQ)

KERJA: KERJA AWALAN PEJABAT PENGUATKUASA TAMAN KENANGA PEJABAT PENGUATKUASA TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI
SPESIFIKASI KERJA: KERJA MENCUCI DAN MEMBERSIH DALAM Nilai Tambah

Nama Bahagian: [] Dokumen Lampiran: []
Tiada Dokumen

Deskripsi Bahagian: []

| BIL | PERKARA | KEKERAPAN | Jumlah Pekerja | KADAR / HARGA * | TEMPOH BILANGAN | HARGA UNTUK SEBULAN | HARGA INDIKATIF 24 BULAN |
|-----|---|-----------|----------------|-----------------|-----------------|---------------------|--------------------------|
| | | | | | | SEBULAN SHJ | |
| 3.0 | PEJABAT PENGUATKUASA TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI | | | 2.00 | 0 | 0.00 | 0.00 |
| 3.1 | POLISH | | | 23.00 | 1 | 23.00 | 552.00 |
| 3.2 | STRIPER | | | 23.00 | 1 | 23.00 | 552.00 |
| 3.3 | DETERGENT | | | 23.00 | 2 | 46.00 | 1,104.00 |
| 3.4 | GLASS CLEANER | | | 32.00 | 2 | 64.00 | 1,536.00 |
| 3.5 | MOSAIC CLEANER | | | 21.00 | 2 | 42.00 | 1,008.00 |

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapi Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

3. Lengkapi Ringkasan Senarai Kuantiti

Ringkasan Senarai Kuantiti

| Nama Seksyen | Jumlah (RM) |
|---|------------------|
| KERJA- KERJA AWALAN - KERJA- KERJA AWALAN | 7,200.00 |
| PEJABAT PENGUATKUASA TAMAN KENANGA - PEJABAT PENGUATKUASA TAMAN KENANGA | 0.00 |
| SPEKIFIKASI KERJA-KERJA MENCUCI DAN MEMBERSIH DALAM - SPEKIFIKASI KERJA-KERJA MENCUCI DAN MEMBERSIH DALAM | 0.00 |
| PEJABAT PENGUATKUASA TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI - PEJABAT PENGUATKUASA TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI | 32,328.00 |
| Nilai Tambah - Nilai Tambah | - |
| Jumlah Keseluruhan | 39,528.00 |

RINGKIT MALAYSIA 39,528.00

TEMPOH SIAP KERJA * 4 bulan

TARIKH HANTAR * 27/01/2026

TANDATANGAN



NAMA PENUH NUR ALIAH BINTI KAMAL

NO. TELEFON +609590828

COP SYARIKAT



◀ Kembali Simpan Sebagai Draft Simpan dan Teruskan ▶

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapi Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

4. Lengkapi Ringkasan Sebut Harga

Ringkasan Sebut Harga

1. JUMLAH SEBUT HARGA: **RM 39,528.00**

2. Tempoh yang dijanjikan untuk masa yang dikehendaki (tidak termasuk cuti mingguan dan kelepasan am) bagi melaksanakan dan menyiapkan dengan sempurna semua kerja-kerja di atas bermula dari tarikh mula kerja yang diarahkan atau yang dipersetujui.

4 bulan

3. Jumlah minima pekerja yang akan ditempatkan di tempat kerja pada setiap waktu kerja

24 Orang.

4. **MAKA** saya bersetuju **DENDA** bagi setiap hari lewat dan tempoh yang dijanjikan adalah:

| | | |
|-----------------------------------|--------------------------|----------------|
| Harga Kontrak RM 39,528.00 | X 6.00 (BLR RATE) | RM 6.50 |
| 365 Hari | | SEHARI |

5. Maka saya / kami dengan ini memberi jaminan masa selama **4 bulan** ke atas kerja-kerja yang telah siap sempurna dan telah dibayar dengan tanggungan saya sendiri terhadap segala kerosakan / kecacatan yang akan terjadi dalam tempoh tersebut. Saya rela untuk menerima sebarang tindakan undang-undang atau seumpama dengannya. Sekiranya engkar terhadap arahan yang dibenarkan oleh pihak Majlis Perbandaran Sepang untuk membaiki kerosakan atau menyempurnakan semua kerja yang telah siap dibayar.

6. Maka saya / kami bersetuju bahawa penalti, denda atau pemotongan bayaran disebabkan oleh kegagalan mematuhi syarat kontrak atau syarat sebut harga ini adalah tertakluk didalam perjanjian yang akan ditandatangani kelak atau arahan semasa yang ditentukan oleh Yang Dipertua MP Sepang atau melalui pegawai yang diberi kuasa olehnya.

7. **BAHAWASANYA** saya / kami telah meneliti dan memahami keseluruhan kenyataan di dalam sebut harga ini serta berpuashati dengan tawaran yang saya kemukakan ini dan juga memahami hakikat bahawa pihak Majlis Perbandaran Sepang adalah berhak menerima sebahagian atau keseluruhan Tawaran Sebut Harga di atas. Sekiranya sebahagian atau keseluruhan Tawaran tersebut diterima, maka saya sanggup melaksanakannya seperti yang dikehendaki, serta tertakluk kepada Syarat-Syarat yang terkandung di dalam dokumen ini atau perjanjian yang akan ditandatangani kelak dengan harga seperti ditawarkan.

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender



5. Lengkapi Ringkasan Sebut Harga

| | |
|----------------------|-----------------------------|
| Nama | : NUR ALIAH BINTI KAMAL |
| No. Kad Pengenalan | : 020311085022 |
| Jawatan * | : Pemilik Syarikat |
| No. Telefon | : +609590828 |
| Tarikh * | : 27/01/2026 |
| Tandatangan | : |
| Saksi | |
| Nama * | : MOHD ABU BIN AHMAD |
| No. Kad Pengenalan * | : 660918065200 |
| Tarikh * | : 27/01/2026 |
| Tandatangan * | : Tandatangan |

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapi Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft




Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

6. Lengkapi Borang A – Surat Pengakuan Kebenaran Maklumat dan Kesahihan dokumen yang dikemukakan oleh petender

BORANG A - SURAT PENGAKUAN KEBENARAN MAKLUMAT DAN KESAHIHAN DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN OLEH PETENDER

| | |
|--|---|
| Nama Petender: | MAJU JAYA ENTERPRISE |
| Alamat: | GALLERIA@CYBERJAYA JALAN TEKNOKRAT 6 63000, CYBERJAYA, Selangor, Malaysia |
| Kepada, | |
| Yang benar, | |
|  | |
| (Tandatangan Petender) | <input type="text" value="Tarikh: 27/01/2025"/> |
| Nama Penuh: | NUR ALIAH BINTI KAMAL |
| No. Kad Pengesahan: | 620319085022 |
| Alas Sifat: | Pemilik Syarikat <small>yang diberi kuasa dengan sepenuhnya untuk merandangani Tender ini untuk dan bagi pihak</small> |
|  | |
| (Mata letak Cop Petender) | |
|  | |
| (Tandatangan Bekal) | <input type="text" value="Tarikh: 27/01/2025"/> |
| Nama Penuh: | MOHD ABU BIN AHMAD |
| No. Kad Pengesahan: | 660918055200 |
| Petempatan: | Pegawai syarikat yang Dibatalkan - |
| Alamat SSM: | GALLERIA@CYBERJAYA JALAN TEKNOKRAT 6 CYBERJAYA, Selangor Malaysia |

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender



7. Lengkapi Maklumat Syarikat

Maklumat Syarikat

| | |
|-----------------------------|--|
| Nama | : MAJU JAYA ENTERPRISE |
| No. SSM | : 202201123456 |
| Tarikh Luput SSM | : 19-01-2027 |
| Alamat | : GALLERIA@CYBERJAYA JALAN TEKNOKRAT 6 63000, CYBERJAYA, Selangor, Malaysia |
| No. Telefon | : +609590828 |
| No. Fax | : +60 089226222 |
| Tarikh Sah TCC | : 01-01-2025 |
| Tarikh Luput TCC | : 31-12-2028 |
| Status Bumiputera | : Bumiputera |
| Tarikh Sah Bumiputera | : 11-06-2025 |
| Tarikh Luput Bumiputera | : 06-10-2026 |
| MOF | : ✓ |
| | : 020101 - Perabot, Perabot Makmal dan Kelengkapan Berasaskan Kayu/Rotan/Fabrik/Logam/Plastik (Workstations) |
| No. Pendaftaran MOF | : 8977777777777777 |
| Tarikh Sah MOF | : 01-01-2024 |
| Tarikh Luput MOF | : 01-01-2027 |
| UPEN SELANGOR | : ✓ |
| Tarikh Daftar UPEN SELANGOR | : 14-10-2025 |

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapi Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

3. Lengkapi Maklumat Syarikat

Senarai Dokumen Syarikat

| Tajuk Dokumen | Format | Max Saiz | Tindakan |
|--------------------------|--------|----------|---|
| SSM * | PDF | 2MB | Pratonton atau Klik untuk dokumen terkini |
| TCC * | PDF | 2MB | Pratonton atau Klik untuk dokumen terkini |
| Surat Akuan Bumiputera * | PDF | 2MB | Pratonton atau Klik untuk dokumen terkini |
| MOF * | PDF | 2MB | Pratonton atau Klik untuk dokumen terkini |
| UPEN SELANGOR * | PDF | 2MB | Pratonton atau Klik untuk dokumen terkini |

Bagi Syarikat Sdn Bhd, nyatakan

| | | |
|--------------------|----|---|
| Modal dibenarkan * | RM | <input type="text" value="500,000.00"/> |
| Modal dibayar * | RM | <input type="text" value="500,000.00"/> |

Perniagaan Lain jika ada

[Tambah Perniagaan](#)

Ahli-ahli Lembaga Pengarah

| Nama * | Jawatan * | Saham Modal Dipegang (RM) * |
|---|---------------------------------------|--|
| <input type="text" value="MIKAIL BIN MANAP"/> | <input type="text" value="PENGARAH"/> | <input type="text" value="20,000.00"/> |

[Tambah Ahli](#)

Ahli-ahli Pengurusan

| Nama * | Jawatan * | Kelulusan Akademik/Iktisas * |
|--|---------------------------------------|--|
| <input type="text" value="MANAP BIN HAKIM"/> | <input type="text" value="PENGARAH"/> | <input type="text" value="IJAZAH SARJANA MUDA"/> |

[Tambah Ahli Pengurusan](#)

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender



8. Lengkapi Maklumat Kewangan

Maklumat Kewangan

Salinan Dokumen-dokumen Kewangan Syarikat yang tidak diakui sah (certified true copy) oleh Juruaudit/Setiausaha Syarikat Berlesen atau pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan tidak akan diambil kira.

Nyatakan Maklumat Terkini Kewangan Syarikat

Tajuk Dokumen

Nyatakan Baki January 2026 *

Jumlah (RM)

1,122.00

Nyatakan Baki December 2025 *

1,222.00

Nyatakan Baki November 2025 *

222.00

Baki Asset Semasa *

11,111.00

Baki Liabiliti Semasa *

2,222.00

Kemudahan Kredit *

0.00

Sila isikan nilai kosong (0) jika anda tiada Kemudahan Kredit.

Amanah Saham *

0.00

Sila isikan nilai kosong (0) jika anda tiada Amanah Saham.

Tabung Haji *

0.00

Sila isikan nilai kosong (0) jika anda tiada Tabung Haji.

Deposit Tetap *

0.00

Sila isikan nilai kosong (0) jika anda tiada Deposit Tetap.

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender



9. Lengkapi Maklumat Kewangan

Penyata Kewangan Bank

| Item | Format | Max Saiz | Tindakan |
|--|--------|----------|---|
| Penyata Kewangan Syarikat bagi 3 tahun kewangan yang terkahir * | PDF | 2MB | Pratonton atau Klik untuk 📄 dokumen terkini |
| Penyata Bulanan Akaun Bank bagi 3 bulan sebelum bulan tutup tender * | PDF | 2MB | Pratonton atau Klik untuk 📄 dokumen terkini |
| Penyata Deposit Tetap (jika berkenaan) | PDF | 2MB | Pratonton atau Klik untuk 📄 dokumen terkini |
| Laporan Kemudahan Kemudahan Kredit (jika berkenaan) | PDF | 2MB | Pratonton atau Klik untuk 📄 dokumen terkini |
| Penyata Terkini Amanah Saham | PDF | 2MB | Pratonton atau Klik untuk 📄 dokumen terkini |
| Penyata Terkini Tabung Haji | PDF | 2MB | Pratonton atau Klik untuk 📄 dokumen terkini |

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapi Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

10. Lengkapi Maklumat Kewangan

| Juruaudit | | | | | Tambah Juruaudit |
|-----------|--|--------------------------------|------------------|----------|------------------|
| Tahun * | Nama dan Alamat Syarikat Juruaudit * | Nama Pegawai untuk Dihubungi * | No Tel Pejabat * | | |
| 2025 | NUR HAZIRAH, GALLERIA CYBERJAYA, JALAN TEKNORAT 6 | NUR HAZIRAH | +60 | 12345678 | |

| Bank (di mana akaun dibuka) | | | | | Tambah Bank |
|--|------------------|------------|--------------------------------|------------------|-------------|
| Nama Bank * | Alamat Bank * | No Akaun * | Nama Pegawai untuk Dihubungi * | No Tel Pejabat * | |
| Amlslamic Bank Berhad Semak Surat Resolusi Bank | AMBANK CYBERJAYA | 123456788 | MOHD FATTAH | +60 | 123456787 |

Saya bersetuju MPSepang menggunakan Surat Resolusi Bank untuk MPSEPANG/400-2025(1).

| Bank (di mana deposit tetap dibuka) | | | | | Tambah Bank |
|--|---------------|--------------|------------------------------|----------------|-------------|
| Nama Bank | Alamat Bank | No Akaun | Nama Pegawai untuk Dihubungi | No Tel Pejabat | |
| Bank Simpanan Nasional Pratonton atau Klik untuk dokumen terkini dummy (5).pdf | BSN PUTRAJAYA | 999999999999 | ADIRA MUSTAPHA KAMAL | +60 | 2134556666 |

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapi Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

11. Lengkapi Kerja Kontrak Semasa

Senarai Kerja Kontrak Semasa

| Nama Kontrak * | Kategori * | Nilai Kontrak (RM) * | Nilai Petender (RM) * | Tempoh Kontrak * | Tarikh Milik Tapak | Tarikh Slap Kontrak * | % Slap Ikut |
|----------------|------------|----------------------|-----------------------|------------------|--------------------|-----------------------|-------------|
| SISTEM LESEN | MP Sepang | 567,000.00 | 550,000.00 | 24 bulan | 27/02/2024 | 27/03/2026 | 90.00 |

Senarai Kerja Kontrak Semasa

| Petender (RM) * | Tempoh Kontrak * | Tarikh Milik Tapak | Tarikh Slap Kontrak * | % Slap Ikut Jadual * | % Slap Sebenar Dicapai * | Nama dan Alamat Penguatkuasa / Jurutera Perunding | Nama Agensi * | Muatnaik Laporan Penyediaan Projek Semasa * |
|-----------------|------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|--------------------------|---|----------------------|---|
| 00 | 24 bulan | 27/02/2024 | 27/03/2026 | 90.00 | 90.00 | MUNIRAH | MAJU JAYA ENTERPRISE | Prafonton atau Klik untuk dokumen terkin (format PDF max 2MB) @any file |

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapi Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

12. Lengkapi Pengalaman Kerja Lepas

Pengalaman Kerja Lepas

| Nama Kontrak * | Kategori * | Nilai Kontrak (RM) * | Nilai Petender (RM) * | Tempoh Kontrak * | Tarikh Milik Tapak | Tarikh Siap Kontrak * | % Siap Ikut Tarikh Kontrak |
|----------------|------------------|----------------------|-----------------------|------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------|
| SMART BUS | Lain-lain Agensi | 1,500,000.00 | 1,590,000.00 | 12 bulan | 01/01/2022 | 01/01/2023 | 100.00 |

Pengalaman Kerja Lepas

| (RM) * | Tempoh Kontrak * | Tarikh Milik Tapak | Tarikh Siap Kontrak * | % Siap Ikut Tarikh Siap Kontrak * | % Siap Sebenar pada Tarikh Siap Kontrak * | Nama dan Alamat Penguatkuasa / Jurutera Perunding | Nama Agensi * | Muatnaik Salinan Perakuan/Pengesahan Slap Kerja * |
|--------|------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------------------|---|---|----------------------|--|
| | 12 bulan | 01/01/2022 | 01/01/2023 | 100.00 | 100.00 | DANIAL | MAJU JAYA ENTERPRISE | Pratonton atau Klik untuk dokumen terkin (format PDF max 2MB) dummy (5).pdf |

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapi Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

13. Lengkapi Surat Akuan Pembida

SURAT AKUAN PEMBIDA

Bagi

CADANGAN PERKHIDMATAN MENCUCI BANGUNAN DAN PEMBERSIHAN DI PEJABAT CAWANGAN JABATAN PENGUATKUASAAN DI TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 24 BULAN

Tajuk Projek

No. Sebut Harga

MPSEPANG/400-2025(1)

Saya, **NUR ALIAH BINTI KAMAL** No. Kad Pengenalan **020311085022** yang mewakili **MAJU JAYA ENTERPRISE** nombor Pendaftaran **202201123456** dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

Nama

NUR ALIAH BINTI KAMAL

No. K.P

020311085022

Tarikh *

27/01/2025 

Cop Syarikat



Catatan:

- I. **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- II. ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (5) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekonngi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- III. Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- IV. Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

Saya, **NUR ALIAH BINTI KAMAL** dengan ini mengesahkan bahawa semua maklumat yang diberikan dalam dokumen Sebut Harga/Tender ini adalah benar, tepat, dan lengkap. Saya faham bahawa sekiranya terdapat sebarang maklumat yang palsu atau mengelirukan, ia boleh menyebabkan penolakan atau pembatalan tender ini.

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapi Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

14. Lengkapi Surat Akuan Pembida Berjaya

SURAT AKUAN PEMBIDA BERJAYA

Bagi

CADANGAN PERKHIDMATAN MENCUCI BANGUNAN DAN PEMBERSIHAN DI PEJABAT CAWANGAN JABATAN PENGUATKUASAAN DI TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 24 BULAN

Tajuk Projek

No. Sebut Harga

MPSEPANG/400-2025(1)

Saya **NUR ALIAH BINTI KAMAL** No. Kad Pengenalan **020311085022** yang mewakili **MAJU JAYA ENTERPRISE** nombor Pendaftaran **202201123456** dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

Nama

NUR ALIAH BINTI KAMAL

No. K.P.

020311085022

Tarikh *

27/01/2026 

Cop Syarikat



Catatan

- I. **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- II. ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- III. Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- IV. Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terfibat dengan perolehan Kerajaan.

Saya, **NUR ALIAH BINTI KAMAL** dengan ini mengesahkan bahawa semua maklumat yang diberikan dalam dokumen Sebut Harga/Tender ini adalah benar, tepat, dan lengkap. Saya faham bahawa sekiranya terdapat sebarang maklumat yang palsu atau mengelirukan, ia boleh menyebabkan penolakan atau pembatalan tender ini.

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapi Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

15. Lengkapi Surat Akuan Oleh Syarikat Yang Mendaftar dengan Kementerian Kewangan/ Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB)

SURAT AKUAN OLEH SYARIKAT YANG MENDAFTAR DENGAN KEMENTERIAN KEWANGAN / LEMBAGA PEMBANGUNAN INDUSTRI PEMBINAAN MALAYSIA (CIDB)

Bagi

Tajuk Projek

CADANGAN PERKHIDMATAN MENCUCI BANGUNAN DAN PEMBERSIHAN DI PEJABAT CAWANGAN JABATAN PENGUATKUASAAN DI TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 24 BULAN

No. Sebut Harga

MPSEPANG/400-2025(1)

Saya, **NUR ALIAH BINTI KAMAL** No. Kad Pengenalan **020311085022** yang mewakili **MAJU JAYA ENTERPRISE** nombor Pendaftaran **202201123456** dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

Nama

NUR ALIAH BINTI KAMAL

No. K.P.

020311085022

Tarikh *

27/01/2026 

Cop Syarikat



Catatan

- I. **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan
- II. ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu
- III. Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- IV. Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

Saya, **NUR ALIAH BINTI KAMAL** dengan ini mengesahkan bahawa semua maklumat yang diberikan dalam dokumen Sebut Harga/Tender ini adalah benar, tepat, dan lengkap. Saya faham bahawa sekiranya terdapat sebarang maklumat yang palsu atau mengelirukan, ia boleh menyebabkan penolakan atau pembatalan tender ini.

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapi Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

16. Lengkapi Borang Pemberitahuan Pemunya Benefisial

BORANG PEMBERITAHUAN PEMUNYA BENEFISIAL

- Berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) dan telah menyerahkan simpan maklumat pemunyaan benefisial di SSM
- Berdaftar dengan SSM dan tidak perlu menyerahkan simpan maklumat pemunya benefisial di SSM (syarikat enterprise) (Perlu menghantar borang tanpa diisi)
- Tidak berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) (Perlu menghantar borang tanpa diisi)

Nama Syarikat : MAJU JAYA ENTERPRISE

Butiran Pemunya Benefisial :

| Nama Individu * | No. Kad Pengenalan / No. Passport * | Jawatan Dalam Syarikat (Sekiranya Ada) * | Kewarganegaraan * |
|-----------------------|-------------------------------------|--|-------------------|
| NUR ALIAH BINTI KAMAL | 020311085022 | PEMILIK | MALAYSIA |

Saya, **NUR ALIAH BINTI KAMAL** nombor kad pengenalan / nombor passport **020311085022** yang mewakili syarikat / perniagaan **MAJU JAYA ENTERPRISE** nombor Pendaftaran **202201123456** (SSM) dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengesahkan bahawa senarai pemunya benefisial syarikat seperti mana pemberitahuan dalam borang ini adalah sama dengan maklumat yang diserahkan kepada Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) berdasarkan Akta Syarikat 2016 [Akta 777] dan garis panduan yang dikeluarkan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM).

Yang benar,

Tandatangan

Nama

NUR ALIAH BINTI KAMAL

No. K.P.

020311085022

Tarikh *

27/01/2026

Cop Syarikat



Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapkan Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

17. Lengkapkan Surat Akuan Syarikat Dalam Menangani Jenayah Pemerdagangan Orang dan Buruh Paksa

SURAT AKUAN SYARIKAT DALAM MENANGANI JENAYAH PEMERDAGANGAN ORANG DAN BURUH PAKSA

Bagi

Tajuk Projek: CADANGAN PERKHIDMATAN MENCUCI BANGUNAN DAN PEMBERSIHAN DI PEJABAT CAWANGAN JABATAN PENGUATKUASAAN DI TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 24 BULAN

No. Sebut Harga: MPSEPANG/400-2025(1)

Saya, **NUR ALIAH BINTI KAMAL** No. Kad Pengenalan **020311085022** yang mewakili **MAJU JAYA ENTERPRISE** nombor Pendaftaran **202201123456** dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

- I. Mendidik pekerja dan ahli organisasi mengenai cara mengenal pasti dan melaporkan tanda-tanda pemerdagangan orang dan buruh paksa;
 - II. Meningkatkan kesedaran tentang hak pekerja, perlindungan dan akses kepada remedi; dan
 - III. Memastikan pematuhan kepada undang-undang mengenai jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa selaras dengan Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [Akta 670] dan Akta Kerja 1955 [Akta 265] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.
2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [Akta 670] dan Akta Kerja 1955 [Akta 265] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

Yang benar;

Tandatangan



Nama

NUR ALIAH BINTI KAMAL

No. K.P.

020311085022

Tarikh *

27/01/2026 📅

Cop Syarikat



Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender



18. Simpan Sebagai Draf untuk Sambung Kemudian

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| Senarai Kuantiti (BQ) | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ringkasan Senarai Kuantiti | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ringkasan Sebut Harga | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Surat Pengakuan Kebenaran Maklumat | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Maklumat Syarikat | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Maklumat Kewangan | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Kerja Kontrak Semasa | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Pengalaman Kerja Lepas | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Surat Akuan Pembida | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Surat Akuan Pembida Berjaya | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Surat Akuan CIDB/MOF | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Borang Benefisial | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Surat Menangani Jenayah | <input type="checkbox"/> |

Bagi

Tajuk Projek: CADANGAN PERKHIDMATAN MENCUCI BANGUNAN DAN PEMBERSIHAN DI PEJABAT CAWANGAN JABATAN PENGUATKUASAAN DI TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 24 BULAN

No. Sebut Harga: MPSEPANGI400-2025(1)

Saya, **NUR ALIAH BINTI KAMAL** No. Kad Pengenalan 020311085022 yang mewakili **MAJU JAYA ENTERPRISE** nombor Pendaftaran 202201123456 dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

- Mendidik pekerja dan ahli organisasi mengenai cara mengenal pasti dan melaporkan tanda-tanda pemerdagangan orang dan buruh paksa;
- Meningkahkan kesedaran tentang hak pekerja, perlindungan dan akses kepada remedi; dan
- Memastikan pematuhan kepada undang-undang mengenai jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa selaras dengan Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [Akta 670] dan Akta Kerja 1955 [Akta 265] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [Akta 670] dan Akta Kerja 1955 [Akta 265] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

Yang benar,

Tandatangan

Nama: NUR ALIAH BINTI KAMAL
No. K.P: 020311085022
Tarikh: 27/01/2026

Cop Syarikat

Simpan Sebagai Draf

◀ Kembali **Simpan Sebagai Draf** Simpan

Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

Langkah 1: Dashboard Utama

Klik Button Hantar Dokumen SH/Tender

Langkah 2: Semak Dokumen & Maklumat

Semak Senarai Dokumen & Maklumat Perlu DiHantar

Langkah 3: Muatnaik Dokumen dan Maklumat SH/Tender

Muatnaik Dokumen dan Lengkapkan Maklumat SH/Tender

Langkah 4: Simpan Sebagai Draft

Klik Simpan Sebagai Draft

Langkah 5: Hantar Dokumen & Maklumat SH/Tender

Klik Hantar

19. Semakan dan Hantar Dokumen Sebut Harga/Tender

| | | |
|------------------------------------|---|--|
| Senarai Kuantiti (BQ) | | Bagi |
| Ringkasan Senarai Kuantiti | Tajuk Projek | CADANGAN PERKHIDMATAN MENCUCI BANGUNAN DAN PEMBERSIHAN DI PEJABAT CAWANGAN JABATAN PENGUATKUASAAN DI TAMAN KENANGA BANDAR BARU SALAK TINGGI UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 24 BULAN |
| Ringkasan Sebut Harga | No. Sebut Harga | MPSEPANG/400-2025(1) |
| Surat Pengakuan Kebenaran Maklumat | Saya, NUR ALIAH BINTI KAMAL No. Kad Pengenalan 020311085022 yang mewakili MAJU JAYA ENTERPRISE nombor Pendaftaran 202201123456 dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini. | |
| Maklumat Syarikat | I. Mendidik pekerja dan ahli organisasi mengenai cara mengenal pasti dan melaporkan tanda-tanda pemerdagangan orang dan buruh paksa, | |
| Maklumat Kewangan | II. Meningkatkan kesedaran tentang hak pekerja, perlindungan dan akses kepada remedi, dan | |
| Kerja Kontrak Semasa | III. Memastikan pematuhan kepada undang-undang mengenai jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa selaras dengan Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [Akta 670] dan Akta Kerja 1955 [Akta 265] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia. | |
| Pengalaman Kerja Lepas | 2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [Akta 670] dan Akta Kerja 1955 [Akta 265] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia. | |
| Surat Akuan Pembida | Yang benar, | |
| Surat Akuan Pembida Berjaya | Tandatangan |  |
| Surat Akuan CIDB/MOF | Nama | NUR ALIAH BINTI KAMAL |
| Borang Benefisial | No. K/P | 020311085022 |
| Surat Menangani Jenayah | Tarikh * | 27/01/2026 |
| | Cop Syarikat |  |

[Kembali](#) [Hantar](#)

**Pengesahan
Penerimaan/Penolakan SST**

Pengesahan Penerimaan/Penolakan SST

Langkah 1: Surat Lantikan

Klik Butang Surat Lantikan



Langkah 2: Semak Surat Lantikan

Semak Surat Lantikan



Langkah 3: Terima / Tolak SST

Klik butang terima tawaran atau tolak tawaran

1. Pemakluman melalui Emel dan Surat Lantikan di Portal Kontraktor

The screenshot shows the contractor portal interface. At the top, there is a navigation bar with links: Utama, Carta Tender, Penender Berjaya, Pertanyaan, and Profil. On the right, there are user details: BM, a notification icon, and the name MILA WIRA. Below the navigation bar, there is a search bar with the text 'MAKLUMAT TERKINI' and a date filter 'DD-MM-YYYY' with the value 'Tiada Keputusan'. A yellow notification box titled 'Tindakan diperlukan' (Action required) is displayed, containing a table with the following data:

| Tajuk Projek | Tindakan |
|-----------------|----------------|
| PEMBEKALAN BAJU | Surat Lantikan |

The 'Surat Lantikan' button is highlighted with a red border. Below the notification, there is a filter bar with 'Semua' selected, and tabs for 'Tender' and 'Sebut Harga'. A search bar labeled 'Carian:' is present. Below the search bar, there is a table with the following columns: No / Tajuk, Kod Bidang, Tarikh Jual, Tarikh Tutup, Harga Dokumen (RM), and Tindakan. The table currently displays 'Tiada data tersedia dalam jadual' (No data available in the table). At the bottom, there is a pagination bar showing 'Papar 10 rekod' and 'Papar dari 0 hingga 0 dari 0 rekod'.

Pengesahan Penerimaan/Penolakan SST

Langkah 1: Surat Lantikan

Klik Butang Surat Lantikan

Langkah 2: Semak Surat Lantikan

Semak Surat Lantikan

Langkah 3:Terima / Tolak SST

Klik butang terima tawaran atau tolak tawaran

2. Semak Surat Lantikan

Surat Lantikan:

The screenshot shows a formal letter from the Majlis Perbandaran Sepang. At the top left is the council's logo and name: MAJLIS PERBANDARAN SEPANG, PERSIARAN SEMARAK API, CYBER 1, 63200 CYBERJAYA, SELANGOR DARUL EHSAN. Contact information includes telephone numbers (603-83190200 / 603-83190300), fax numbers (603-83190220 / 603-83190399), and the website (http://www.mpsepang.gov.my). A slogan "KEJUJURAN DAN KETEKUNAN" and the hashtag #KitaSelangor are also present. The letter is dated 11/2025 and issued on 15th November 2025. It is addressed to SEJATI SOLUTIONS SDN BHD (TEST NOV 2025) and states that the council has accepted their tender for "TAWARAN UNTUK PEMBEKALAN BAJU". The contract number is SH/BEKALAN/SEJATITEST/02.

Pengesahan Penerimaan/Penolakan SST

Langkah 1: Surat Lantikan

Klik Butang Surat Lantikan


Langkah 2: Semak Surat Lantikan

Semak Surat Lantikan

Langkah 3:Terima / Tolak SST

Klik butang terima tawaran atau tolak tawaran

3. MuatNaik Dokumen (Hanya untuk 1 SST Sahaja) dan sahkan samada Terima atau Tolak Tawaran Lantikan MPSepang



 Terima Tawaran

 Tolak Tawaran

 Cetak

Pengesahan Penerimaan/Penolakan SST

Langkah 1: Surat Lantikan

Klik Butang Surat Lantikan

Langkah 2: Semak Surat Lantikan

Semak Surat Lantikan

Langkah 3:Terima / Tolak SST

Klik butang terima tawaran atau tolak tawaran

Notis Penting!

1. Pemakluman Kontraktor Berjaya akan dihantar ke emel Syarikat sebelum SST dikeluarkan kepada Kontraktor Berjaya
2. Jika tiada maklum balas pengesahaan Terima atau Tolak Tawaran Lantikan dalam tiga (3) hari bekerja, Tawaran Lantikan secara automatik **TERBATAL**

**Pembaharuan Pendaftaran
sebagai Kontraktor
iPMS MP Sepang**

Pembaharuan Pendaftaran

Langkah 1: Emel Pemberitahuan Perbaharui Yuran Pendaftaran

Klik butang klik disini untuk perbaharui akaun anda



Langkah 2: Pembayaran Pembaharuan Yuran Pendaftaran

Klik Butang Bayar



Langkah 3: Maklumat Pembayaran

Masukkan maklumat pembayaran



Langkah 3: Resit Pembayaran

Klik butang cetak resit

1. E-mel Pemberitahuan Pembaharui Yuran Pendaftaran

Seminggu sebelum tamat, sistem iPMS akan hantar emel pemakluman



Pembaharuan Pendaftaran

Langkah 1: Emel Pemberitahuan Perbaharui Yuran Pendaftaran

Klik butang klik disini untuk perbaharui akaun anda

Langkah 2: Pembayaran Pembaharuan Yuran Pendaftaran

Klik Butang Bayar

Langkah 3: Maklumat Pembayaran

Masukkan maklumat pembayaran

Langkah 3: Resit Pembayaran

Klik butang cetak resit

2. Pembayaran Pembaharuan Yuran Pendaftaran

The screenshot displays the iPMS MPSepang system interface. A modal window is open, titled "Bayar Yuran Pendaftaran untuk Melengkapkan Pendaftaran Akaun Sistem iPMS MPSepang". The modal contains the following text:

Tuan/Puan yang dihormati,

Klik butang Bayar untuk membuat pembayaran yuran pendaftaran Sistem iPMS MPSepang.

Yuran Pendaftaran Baru: RM100.00 untuk setahun.

Sekian, terima kasih.
Sistem iPMS MPSepang

Bantuan Teknikal:
Telefon: 03-8319 0200 / 300
E-mel: aduan@mpsepang.gov.my
9.00 pagi hingga 6.00 petang (Isnin - Jumaat)

At the bottom of the modal, there are two buttons: "Bayar" (highlighted with a red box) and "Tutup".

The background interface shows the iPMS MPSepang logo and navigation tabs: "Utama", "Carta Tender", "Penender Berjaya", and "Perolehan". The date "27/01/2026" and "SELAMAT DATANG" are visible at the top.

Pembaharuan Pendaftaran

Langkah 1: Emel Pemberitahuan Perbaharui Yuran Pendaftaran

Klik butang klik disini untuk perbaharui akaun anda

Langkah 2: Pembayaran Pembaharuan Yuran Pendaftaran

Klik Butang Bayar

Langkah 3: Maklumat Pembayaran

Masukkan maklumat pembayaran

Langkah 3: Resit Pembayaran

Klik butang cetak resit

3. Lengkapkan Maklumat Pembayaran

The screenshot shows the 'Maklumat Pembayaran' (Payment Information) form on the MP Sepang website. The form contains the following fields:

- Nama: MOHD ALI BIN ABU
- No. Pengenalan Diri: 020311085022
- Emel: [Empty field]
- No. Telefon: [Empty field]
- No. Pembayaran: 20251015463900
- Tarikh Pembayaran: 15 Oct 2025 11:25 AM
- Jumlah Pembayaran: RM 1.00
- Keterangan: Name: MOHD ALI BIN ABU IC: 020311085022

Below the form, there are two payment options highlighted with a red box:

- Kad Kredit: Mastercard VISA
- Internet Banking: FPX

Pembatalan Transaksi : Segala urusan pembatalan transaksi perlu dirujuk pada Unit Hasil di talian 03-6319 0266, di antara waktu bekerja pada Isnin hingga Jumaat dari jam 8:00 pagi hingga 6:00 petang.

Penafian : Majlis Perbandaran Sepang tidak bertanggungjawab terhadap kerosakkan diatas penggunaan apa jua maklumat yang

Pembaharuan Pendaftaran

Langkah 1: Emel Pemberitahuan Perbaharui Yuran Pendaftaran

Klik butang klik disini untuk perbaharui akaun anda



Langkah 2: Pembayaran Pembaharuan Yuran Pendaftaran

Klik Butang Bayar



Langkah 3: Maklumat Pembayaran

Masukkan maklumat pembayaran



Langkah 4: Resit Pembayaran

Klik butang cetak resit

4. Cetak Resit Pembayaran

MPSepang Daftar SSO Login

SEPANG DIGITAL
PERKHIDMATAN MAJLIS PERBANDARAN SEPANG

BERKHIDMATLAJU KE AJAIBTEPA

Pengesahan Pembayaran Secara FPX

Maklumat Pembayaran

| | |
|-------------------|----------------------------|
| Nama | MOHD ALI BIN ABU |
| No. Pengenalan | 020311085022 |
| Bank | Bank Islam Malaysia Berhad |
| No. Pembayaran | 20251015463900 |
| No. Transaksi FPX | 2510151217440575 |
| Tarikh Pembayaran | 15 Oct 2025 12:17 PM |
| Jumlah Pembayaran | RM 1.00 |
| Status Pembayaran | Berjaya |

Tindakan

Cetak Resit Kembali

Sila tekan butang CETAK untuk menjana resit pembayaran berjaya
Pembayaran yang berjaya akan dikreditkan ke akaun pemunya dalam tempoh 3 hari bekerja

**MAKLUMAT
HELPDESK**



HELP DESK SISTEM iPMS

ipms@mpsepang.gov.my

